



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Națională de Pensii Publice

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII ALBA

Nr.18794/28.03.2023

Plan de integritate  
pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025  
la nivelul Casei Județene de Pensii Alba actualizat la data de 28.03.2023

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL APARATULUI PROPRIU AL CASEI JUDEȚENE DE PENSII ALBA</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 1.1. – Implementarea măsurilor de integritate la nivelul aparatului propriu al Casei Județene de Pensii ALBA</b>						
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată  Declarație distribuită	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional  Nivel scăzut de implicare al angajaților	Conducătorul instituției;  CIMPA	31.03.2022	Măsură îndeplinită la data aprobării Planului. Declarația va fi asumată de către conducătorul instituției ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției.
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmarea consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat;  Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate;	Nivel scăzut de implicare al angajaților  Caracter exclusiv formal al consultării  Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	CIMPA	30.06.2022	Măsura îndeplinită la data actualizării planului.
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției;	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a	CIMPA	31.12.2022	Măsura îndeplinită la data de actualizării Planului

	- Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor;  Participarea la misiunile tematice de evaluare	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare		din partea ST SNA MJ	
7	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	Seturi de date încărcate de MMSS (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	Funcționarea deficitară a portalului  Lipsa de acuratețe a datelor încărcate  Raportarea neunitară	CIMPA	31.12.2022	-
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b>						
8	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul CJP Alba, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;	Nr. Instituțiilor publice care au realizat evaluarea personalului;  Nr. funcționarilor publici evaluați;  Nr. Și tipul măsurilor dispuse urmarea evaluărilor realizate;  Nr. Posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent;  Procentul posturilor de conducere ocupate cu	Evaluarea formală a funcționarilor publici  Nealocarea surselor umane și financiare necesare	DRU	31.12.2023	-

		<p>titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție;</p> <p>Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor Aferente procedurilor de recrutare</p>				
9	<p>Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;</p>	<p>Nr. Sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate;</p> <p>Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției;</p> <p>Măsuri luate urmare sesizărilor;</p> <p>Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor</p>	<p>Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție;</p> <p>Nealocarea surselor Umane și financiare necesare;</p> <p>Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții</p>	<p>Secretarul Comisiei de soluționare a avertizărilor în interes public</p>	<p>Permanent</p>	
10	<p>Formarea unei culture civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusive prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i>);</p>	<p>Nr. de sesizări ransmise de cetățeni;</p> <p>Nr. și tip de canale utilizate;</p> <p>Nr. materiale educative diseminate;</p> <p>Nr. de mesaje</p>	<p>Nealocarea surselor Umane și financiare necesare;</p> <p>Neimplicarea cetățenilor în demers;</p> <p>Lipsa specialiștilor în Domeniul comunicării online</p>	<p>CIMPA SCMMRP</p>	<p>31.12.2023</p>	

		preventive (postări) Publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)				
11	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;	Nr. Procedure transparentizate Privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice;  Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilo rpublice;  Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau înregim de urgență	Nealocarea resurselor Umane și financiare necesare; Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau înregim de urgență a serviciilor publice;			Măsură neaplicabilă la nivelul aparatului central al MMSS
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 3.1. – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementărilor efective</b>						
12	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	Nr. de raportări;  Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice;  Nealocarea resurselor	CIMPA	31.12.2023	

		<p>legislative;</p> <p>Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor;</p> <p>Existența unei persoane / compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public;</p> <p>Nr. de măsuri administrative Adoptate pentru înlăturarea Cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii;</p> <p>Nr. de situații de represalii la locul de muncă;</p> <p>Nr. de plângeri depuse în instanță</p>	umane și financiare necesare;			
<b>Obiectiv specific nr. 3.2. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b>						
13	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al CJP Alba	<p>Nr. de recomandări formulate</p> <p>Gradul de implementare a recomandărilor</p>	<p>Nealocarea surselor umane și financiare necesare;</p> <p>Lipsa cooperării din partea structurilor CNPP</p>	CAPI	O dată la 2 ani	Măsura îndeplinită la data actualizării Planului.

		formulate				
		Structuri de audit consolidate				
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE DIRECTORULUI EXECUTIV</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 4.1. – Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul CJP Alba, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție</b>						
14	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)	Numărul materialelor elaborate și diseminate	Lipsa interesului din partea personalului CJP Alba	CIMPA	31.12.2023	
15	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc)	Număr de programe de formare  Tipuri de programe de formare accesate  Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat	Resurse financiare insuficiente  Grad scăzut de participare	Conducerea instituției  Coordonatorul planului de integritate	Permanent	
16	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul	Cod de etică diseminat	Lipsa interesului din partea personalului CJP	Consilierul de etică	31.12.2022	Măsura indeplinită la data actualizării

	CJP Alba	Numărul acțiunilor de diseminare	Alba; Lipsa implicării consilierului de etică			Planului.
<b>Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public</b>						
17	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul CJP Alba	Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site	Lipsa de implicare a personalului CJP Alba	CIMPA	31.12.2022	Măsura îndeplinită la data actualizării Planului.
18	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă – informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001;	Nealocarea resurselor umane corespunzătoare	Structura cu atribuții de comunicare și relații publice	31.12.2022	Măsura îndeplinită la data actualizării Planului.
		Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public;	Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public			
		Nr. de anunțuri publice privind proiectele de acte normative;	Nerespectarea termenelor privind transparența decizională	Structura/ persoanele desemnate responsabile cu aplicarea Legii nr 52/2003		
		Numărul de recomandări formulate și gradul de acceptare și preluare a recomandărilor formulate de reprezentanți ai societății civile cu				

		<p>privire la proiectele de actenormative supuse consultării publice;</p>				
		<p>Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu;</p> <p>Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr.52/2003;</p> <p>Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr.544/2001;</p> <p>Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile</p>	<p>Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale</p>	<p>Compartiment Juridic</p>		

Director Executiv,  
Cornelia MICLEA

